



UNITED NATIONS CAPITAL DEVELOPMENT FUND (UNCDF)
Programme pour la création d'emplois et d'opportunités économiques à travers une gestion durable de l'environnement dans les zones de transit et de départ au Niger"

Développement de produits financiers et non financiers destinées aux jeunes et aux PME du secteur agriculture

APPEL À MANIFESTATION D'INTERET

Date limite de dépôt des candidatures : 22 Avril 2019

A. Rationnel

L'UNCDF (United Nations Capital Development Fund) a un mandat financier unique au sein du système des Nations Unies et jouit d'une expérience avérée en matière de finance inclusive et de financement du développement local, en particulier dans les pays les moins avancés. La coopération entre le Niger et UNCDF remonte à plus de 30 ans. Des expériences des projets de développement rural des années 80-90, suivies de celles d'appui au développement local à N'Nguigmi et Mayahi avec la pré-communalisation, lancées en 2000, à celle de la Commune Urbaine de Diffa en 2005, UNCDF a mis en exergue au Niger une approche de lutte contre la pauvreté qui confère aux collectivités locales un rôle central dans la promotion du développement local. Conformément à son mandat et dans le cadre de ses deux domaines de pratique (Finance Inclusive et Développement Local), UNCDF travaille aujourd'hui au Niger sur des thèmes généraux relatifs à la décentralisation, au développement local, à la sécurité alimentaire, à la finance inclusive et à l'adaptation aux changements climatique au niveau local. Ainsi, ensemble avec le PNUD, UNCDF a appuyé la mise en œuvre du Programme d'Appui au Développement de la Microfinance (PADMIF), en tant que sous-composante du Programme d'Appui au Développement Economique Local (PADEL).

En ce qui concerne l'inclusion financier des jeunes, UNCDF a appuyé dix prestataires de services financiers à collecter 24 millions de dollars sous forme d'épargne auprès de 882 000 jeunes, ainsi qu'à offrir des crédits pour un montant total de 43 millions de dollars à 282 000 jeunes entrepreneurs, et assuré également l'accès à des services non financiers – compris l'éducation financière et des programmes de formation – à plus de 1 million personnes.

À travers son programme Mobile Money for the Poor (MM4P), l'UNCDF soutient le développement de la finance digitale dans 8 pays d'Asie et d'Afrique. Le programme démontre qu'un soutien financier, technique et institutionnel peut contribuer au développement d'un écosystème de la finance digitale. L'objectif du programme est de rendre ces services financiers accessibles aux personnes à faible revenu de ces pays et d'ainsi favoriser l'inclusion financière évoquée dans les objectifs de développement durable.

Tenant compte de ses avantages comparatifs, l'engagement de UNCDF en finance inclusive du programme "Création d'emplois et d'opportunités économiques à travers une gestion durable de l'environnement dans les zones de transit et de départ au Niger", financé par le Fonds Fiduciaire d'Urgence (FFU) de l'Union européenne (UE), et mise en œuvre en partenariat avec Enabel, SNV et AISC, s'appuiera sur les résultats du YouthStart et MM4P.

Le programme qui se déroulera de 2019 à 2021 fournira des emplois temporaires à 11 000 jeunes dans les régions de Zinder, Tahoua, et Agadez, grâce à des investissements HIMO qui contribuent également au développement économique et à l'adaptation au changement climatique. Tandis que les jeunes bénéficient de cet emploi temporaire, ils participeront également à des formations non techniques et intensives en ligne avec les opportunités économiques locales, notamment dans l'agriculture. Pendant la période où chaque jeune participe au programme, il recevra des indemnités journalières qui seront déposées directement dans un compte d'argent mobile. On s'attend à ce que 1,300 des jeunes participant au programme puissent capitaliser l'éducation financière, la formation technique ainsi que leur épargne, pour pouvoir accéder à des prêts individuels ou collectifs afin de créer leur propre entreprise ou coopérative, adaptée aux besoins des petits exploitants agricoles et du secteur agroalimentaire. Le programme offrira également un accès aux solutions de financement à 40 petites et moyennes entreprises (PMEs) susceptibles de générer davantage d'emplois pour les jeunes participant au programme.

En particulier, les objectifs spécifiques de UNCDF en termes d'accès aux services financiers se traduisent en :

1. Développement et la **mise à l'échelle d'une offre de services financiers innovants et adaptés aux besoins de 11 000 jeunes** exploitants
2. Diffuser **l'éducation financière pour ces jeunes par le biais du canal digital** (application digitale développée par UNCDF) en étroite collaboration avec les ONGs partenaires du Projet qui sera chargé de fournir une formation technique et des compétences non techniques aux jeunes
3. Diffuser **l'éducation financière en gestion de dettes aux 1 300** jeunes par le biais du canal digital (application digitale développée par UNCDF) en étroite collaboration avec les ONGs partenaires du Projet qui sera chargé de fournir une formation technique et des compétences non techniques aux jeunes
4. Développement et la **mise à l'échelle d'une offre de crédit adaptés aux besoins de 300 jeunes** exploitants
5. Accompagner les prestataires de services financiers dans **l'offre de produits financiers adaptés aux 40 PME/coopératives**

B. Objectifs de la manifestation d'intérêt

L'objectif de cet appel à manifestation d'intérêt est de présélectionner des prestataires de services financiers (Banques, établissements financiers, SFD) engagés et capables de fournir des services financiers intégrés à une éducation financière aux bénéficiaires du programme au Niger.

C. Mise en œuvre du Projet et livrables attendus

Les partenaires sélectionnés seront chargés de développer, tester et fournir services financiers innovants adaptés (1) aux 11 000 jeunes et (2) aux 300 jeunes prêteurs et (3) aux 40 PME bénéficiaires du Programme. Les candidats sont libres de soumettre leur intérêt pour le développement de produits pour un des trois groupes ciblés ou pour les trois (jeunes exploitants, jeunes prêteurs et PME).

UNCDF fournira une assistance technique sur mesure au partenaire sélectionné pour conduire l'étude de marché, le prototypage des produits, la mise à l'échelle de services, et la diffusion de l'éducation financière. L'assistance technique donnera une appuie au prestataire financier sélectionné pour se familiariser avec les approches de développement de services financiers centrées sur l'humaine et les meilleures pratiques émergentes en matière d'offre de services financiers et non financiers adaptés aux jeunes et dans le secteur agricole. UNCDF fournira une solution digitale pour la diffusion de l'éducation financiers et le prestataire financier devra les adapter au contexte. Le partenaire sélectionné élargira également les produits et services offerts aux jeunes de tout le pays à la fin du programme. Le partenaire devra élaborer une stratégie pour proposer les produits destinés aux jeunes sur l'ensemble de leur réseau et élaborer un plan de déploiement pour institutionnaliser ces produits. Les partenaires sélectionnés seront également chargés de travailler en étroite collaboration avec UNCDF pour veiller à ce que les produits développés soient institutionnalisés au sein de leurs réseaux respectifs. UNCDF soutiendra l'élaboration du développement d'une stratégie détaillée pour assurer la pérennité des produits destinés aux jeunes Il est important de noter qu'au moins quatre produits devraient être développés pour les bénéficiaires du programme : 2 produits d'épargne pour les jeunes ; 1 produit de prêt pour un nombre concentré de jeunes ; et 1 pour les PME. Les candidats sont libres de soumettre leur intérêt pour le développement de produits pour un groupe ou pour les trois bénéficiaires.

D. Processus de sélection des partenaires

Les candidats seront présélectionnés sur la base de la demande soumise à UNCDF, qui devrait montrer leur intérêt, leur volonté et leur capacité à développer des produits pour les jeunes. Une attention particulière sera accordée aux prestataires financiers qu'utilisent les nouvelles technologies (par exemple, correspondants de microfinance, banque à distance et services financiers mobiles) et qui sont prêts à nouer des partenariats pour offrir des services financiers mobiles. Sur la base des manifestations d'intérêt reçues, l'UNCDF présélectionnera les candidats sur la base des critères ci-dessous. Les candidats présélectionnés seront invités à collaborer avec UNCDF pour un exercice de *Due Diligence* visant à déterminer les capacités des candidats potentiels pour mettre en place le projet et les accompagner dans l'élaboration d'une proposition détaillée visant à développer des produits financiers et des modules en éducation financier pour les bénéficiaires décrits ci-dessus. Jusqu'à deux (2) partenaires seront sélectionnés sur la base de

leur proposition technique et recevront de l'assistance technique et des subventions de 500 000 USD maximum¹

Un formulaire de manifestation d'intérêt est joint en annexe 2 et devrait être rempli et renvoyé à youthstart@uncdf.org , **au plus tard le 22 Avril 2019.**

Le processus de sélection des partenaires se fera comme suit :

- 1) Analyse de l'adéquation des profils des prestataires financiers avec les critères d'éligibilité
- 2) Revue de la demande de manifestation d'intérêt, assurant que toutes les questions et demandes sont dûment remplies
- 3) Effectuer un exercice de Due Diligence avec les institutions présélectionner pour s'assurer que le partenaire est financièrement stable, a la bonne volonté et motivation pour développer des produits pour les jeunes et peut gérer et absorber les fonds de la subvention.

Conditions à remplir

Tout fournisseur de services financiers intéressé doit :

- Remplir les conditions fixées à l'Encadré 1 ci-dessus ;
- Être une organisation légalement déclarée et agréée au Niger ;
- Avoir mené des activités depuis au moins trois ans ;
- Fournir ou promouvoir actuellement des services financiers fondés sur la demande (épargne, crédit, etc.) ;
- Fournir un service et / ou un produit en argent mobile, monnaie électronique (ou similaire) ou vos organisations sont en train de lancer de tels services ou produits au cours des 12 prochains mois
- Se déclarer intéressés à élargir leurs réseaux dans les régions de Agadez, Tahoua, et Zinder et leur offre de services adaptés aux jeunes et/ou aux PME
- Se déclarer prêt à développer des solutions innovantes, tout en utilisant les nouvelles technologies disponibles. L'offre des services financiers digitaux est fortement encouragée ;
- Disposer d'un système d'information de gestion performant, d'un accès convenable et fiable à l'Internet et aux technologies apparentées, en vue de participer à des discussions en ligne et de produire des ressources didactiques.

¹ Les montants définitifs des subventions seront déterminés au cours de la phase de la sélection

ENCADRE 1 : CRITERES D'ELIGIBILITE DES PRESTATAIRES FINANCIERS PARTENAIRES

L'entité soumissionnaire peut être une entité (ou un groupe d'entités juridiques ayant formé un consortium ou un partenariat lors du dépôt de la manifestation) parmi les catégories suivantes : Emetteur de monnaie électronique Opérateur de téléphonie mobile, Banque, Institution de Microfinance, Coopératives d'Epargne et de Crédit, Institution non bancaire prestataire de services financiers (Fintechs). Veuillez noter qu'une préférence sera accordée aux organisations qui veulent développer et/ou élargir l'offre de services financiers digitaux.

L'entité soumissionnaire devra être éligible aux critères suivants :

- Avoir l'autorisation légale d'exercer des activités liées au crédit et à l'épargne, à la monnaie électronique, ou à la téléphonie mobile ;
- Avoir plus de 10 000 clients ;
- Afficher un rendement positif de l'actif ;
- Détenir qualité de portefeuille solide (PAR30 inférieur à 10%) (si applicable) ;
- Détenir une autosuffisance opérationnelle (OSS) positive (supérieure à 100%) ;
- Avoir une structure organisationnelle à la hauteur des objectifs du Programme
- Disposer des ressources financières, humaines et informatiques appropriées pour mener à bien toutes les activités prévues ;
- Avoir une expérience avec le digital en tant que canal de distribution des services financiers ou avoir des plans concrets pour l'utiliser
- S'engager à suivre et évaluer les résultats et être prêt à partager les informations et les leçons apprises ;

Procédure de soumission :

- Les manifestations d'intérêt doivent être transmises par courrier électronique à youthstart@uncdf.org, en mentionnant en objet du message « Candidature YS-E Niger – Sénégal » ;
- Seules les candidatures conformes au **format de soumission** et comportant toutes les pièces requises seront examinées ;
- **La date limite de soumission des candidatures est fixée au 22 Avril 2019 à 17h00 GMT+0 ;**
- Les demandes incomplètes ou soumises après le délai fixé ne seront pas retenues.

UNCDF organise une séance de questions et de réponses le Jeudi le 11 Avril 2019 à 9h00 GMT+0. Si vous êtes intéressés à participer, merci de nous envoyer un email avec vos coordonnées au plus tard le 5 Avril 2019 à l'adresse suivante : youthstart@uncdf.org .

Les **demandes de renseignements et les candidatures** relatives à cette manifestation d'intérêt doivent être envoyées par courrier électronique à l'adresse suivante : youthstart@uncdf.org **avant le 22 Avril 2019.**

Calendrier prévisionnel :

Séance pour répondre aux questions : **Jeudi 11 Avril 2019**

Date limite pour les demandes de renseignement par email : **Jeudi 11 Avril 2019**

Date limite de dépôt des candidatures : **Lundi 22 Avril 2019 à 17h00 GMT+0**

Exercice de due diligence avec les présélectionner : Semaine du 6 Mai 2019

FORMAT DE SOUMISSION DES MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Date limite : 22 Avril 2019

Toutes les candidatures doivent être soumises par écrit en français conformément au format présenté en détail ci-dessous. Les candidats doivent utiliser le modèle fourni en annexes avec une lettre d'accompagnement d'une (1) page. Veuillez soumettre votre candidature sur fichier électronique de format Word ou PDF. La demande de manifestation d'intérêt ne doit pas dépasser 10 pages (hors annexes). Veuillez à ce que votre candidature remplisse tous les critères de sélection et d'éligibilité.

Format

A. Lettre d'accompagnement

- Remplissez et soumettre la lettre à l'annexe 1. Veuillez la soumettre avec l'en-tête de votre organisation
- Mentionnez vos coordonnées (nom de la personne soumettant la proposition, nom de l'organisation, adresse, numéro de téléphone, numéro de télécopie, adresse électronique, nom du directeur et, le cas échéant, adresse du site Web), intitulé du projet ou programme.

B. Formulaire de demande de manifestation d'intérêt (veuillez voir le formulaire à remplir en annexe pour les détails)

- **Information générale :**
 - Décrivez l'historique, la mission et le statut juridique ainsi que toute autre information utile renforçant votre éligibilité ; fournissez des informations sur votre organisation comme demandé sur le formulaire
- **Expérience dans le domaine :**
Présentez succinctement :
 - La portée des services financiers offerts, notamment les types de produits (épargne, crédit, ou autre),
 - La clientèle ciblée (femmes, jeunes, etc.)
 - Les méthodes de distribution (i.e. mécanismes porte-à-porte, le digital, groupements etc.),
 - Votre présence géographique
 - Votre expérience en matière (i) de services financiers destinés aux jeunes, (ii) de services financiers pour les jeunes et pour les PME, (iii) de formation/éducation financière au sein de votre organisation (iv) le digital (v) la finance agricole
 - Décrivez le processus en place pour développer de services financiers
- **Approche et implémentation :**
 - Décrivez succinctement votre approche et comment vous allez mettre en œuvre ce type de projet.
 - Décrivez les activités (y compris les ressources humaines) que votre programme envisage de réaliser avec les fonds d'UNCDF. Décrivez la structure de gestion et mettez les noms des personnes concernées

C. Annexes (votre candidature ne sera examinée que si TOUTES les annexes sont soumises)

1. Pour les institutions financières : veuillez remplir Annex 3 : ratios de performances
2. Pour les opérateurs mobiles : veuillez remplir Annex 4 : indicateur de performances
3. États financiers vérifiés portant sur les trois (3) dernières années et accompagnés d'une lettre de la direction.
4. Rapport de notation ou évaluation externe, si disponible.
5. Lettre du directeur exécutif, du président-directeur général ou du conseil d'administration de l'organisation candidate, exprimant son engagement à participer au processus.
6. Remplissage de toutes les questions sur le formulaire de demande de manifestation d'intérêt
7. CV du personnel qui sera impliqué dans ce programme

ANNEXE 1 : Canevas pour la candidature

[Insérer : emplacement]

[Insérer : Date]

À : Mme Maria Perdomo, Youth Finance Global Spécialiste

Chère Madame :

Nous soussignés **[insérer : nom]** candidats pour le projet **[insérer : projet]** conformément à votre Appel à Candidature en date du **[insérer : date]**. Nous présentons notre candidature, qui comprend la proposition technique et la proposition financière.

Nous déclarons par la présente que :

- a) Toutes les informations et déclarations faites dans la présente demande sont véridiques et nous acceptons que toute fausse déclaration contenue dans celle-ci puisse entraîner notre disqualification ; et
- b) Nous n'avons aucune faillite en suspens ou litige en cours ou toute action en justice qui pourrait nuire à notre activité

Nous confirmons que nous avons lu, compris et acceptons les devoirs et responsabilités qui nous sont demandés dans le présent appel de demandes, ainsi que le langage standard des accords basés sur la performance (PBA) de UNCDF, y compris les exigences concernant le bien public des produits de connaissance à partager. Par conséquent, si notre demande est acceptée, nous serons prêts à signer et accepter le langage juridique, sans modification, du PBA.

Nous comprenons parfaitement et reconnaissons que le UNCDF n'est pas tenu d'accepter cette demande, que nous supporterons tous les coûts associés à sa préparation et soumission, et que UNCDF ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, indépendamment de la conduite ou des résultats l'évaluation.

Nous restons à votre disposition,

Cordialement,

Signature autorisée [En entier et initiales] :

Nom et titre du signataire :

Nom de l'entreprise :

Détails du contact :

[Veuillez marquer cette lettre avec votre sceau corporatif, si disponible]

ANNEXE 2 : FORMULAIRE

SECTION 1 : INFORMATIONS GENERALES SUR LE CANDIDAT		
1. Nom de l'Organisation :		
2. Type of Organisation (par exemple, entreprise commerciale à but lucratif, sans but lucratif, etc.) :		
3. Pays d'enregistrement :		
5. Année d'enregistrement :		
6. Régions of Opération Nombre d'agences : Avez-vous des réseaux d'agents par correspondance ? Si oui, combien ? Dans quelles régions ?		7. Nombre d'employés : Nombre d'employés femmes :
9. Adresse (s) légale (s) dans le (s) pays d'enregistrement / d'opération :		
10. Nombre de clients actifs :	11. Pourcentage de femmes :	12. Pourcentage de jeunes (15 à 35 ans):
13. Nombre de déposants : Dont femmes : Dont jeunes (15 à 35 ans) : Dont PME :		14. Volume d'épargne volontaire :
15. Nombre d'emprunteurs (si applicable) : Dont femmes : Dont jeunes (15 à 35 ans): Dont PME :	16. Portefeuille Brut (si applicable) :	17. PAR 30j (si applicable) :
18. Autosuffisance Opérationnelle (si applicable) :	19. Capital/Actifs (si applicable) :	20. ROA (Rendement des actifs) (si applicable) :

21. Le candidat fait-il rapport au MixMarket (si applicable) ?
22. Veuillez nommer vos auditeurs externes
23. Veuillez inclure des copies des documents originaux de ☐ États financiers audités vérifiés pour les 3 dernières années dûment certifiés par un expert-comptable ☐ Lettre du directeur exécutif, du chef de la direction ou du conseil d'administration de l'organisme demandeur, exprimant son engagement envers l'exécution et la participation à ce processus* ☐ Nom, fonction et coordonnées et les CV de tous les membres de l'équipe impliqués dans la mission, ☐ Rapport d'évaluation ou évaluation externe, si disponible * la candidature ne sera examinée que si TOUTES les annexes sont soumises
SECTION 2 : EXPERIENCE SPECIFIQUE DANS LE DOMAINE (SI EXISTANTE) (max 3 pages)
2.1. Veuillez fournir un bref aperçu du modèle d'affaire (maximum de 20 lignes) incluant la mission et vision de l'institution. Expliquez la proposition de valeur offerte par votre institution, y compris la portée des services financiers offerts, notamment les types de produits (épargne, crédit, ou autre) et votre présence géographique (nombre d'agences/points de services) dans les régions de Agadez, Tahoua, et Zinder
2.2. Veuillez décrire la clientèle cible (femmes, jeunes, agriculteurs, PME, etc.)
2.3. Veuillez décrire les méthodes de distribution incluant la vision et plan à l'égard de services financiers numériques (SFN) (i.e. mécanismes porte-à-porte, le digital, groupements etc.)
2.4. Veuillez décrire votre expérience en matière (i) de services financiers destinés aux jeunes, (ii) de services financiers pour les PME, (iii) des systèmes de paiement de formation/éducation financière au sein de votre organisation (iv) le digital (v) la finance agricole (vi) l'éducation financière
2.5. Veuillez décrire le processus en place pour le développement de services financiers
2.6. Veuillez décrire les défis auxquels votre organisation est confrontée pour atteindre ses objectifs commerciaux et expliquez pourquoi votre institution est disposée à collaborer avec UNCDF.
2.7 Indiquez dans cette section si votre établissement reçoit des services d'assistance technique d'autres donateurs, quels sont les domaines d'intervention, s'il existe une possibilité de synergie ou de risque de chevauchement
SECTION 3 : APPROCHE ET IMPLEMENTATION (max 3 pages)
3.1. Décrivez succinctement votre approche et comment vous allez mettre en œuvre ce type de projet
3.2. Décrivez les activités (y compris les ressources humaines) que votre programme envisage de réaliser avec les fonds du UNCDF. Décrivez la structure de gestion et mettez les noms des personnes concernées

3.3 Principaux risques du projet

#	Description du risque	Probabilité	Impact	Mesures d'atténuation
1				
2				
3				
4				

SECTION 4: PERSONNEL (max 2 pages)

4.1 Membres de l'équipe : Présentez de manière succincte les qualifications de 2 membres de votre institution qui seront impliqués sur ce projet (par exemple, promoteur de services financiers destinés aux jeunes, directeur des études de marché ou des nouveaux produits, etc.)

4.2 Allocation de temps du personnel : Décrivez succinctement le profil des promoteurs de services financiers destinés aux jeunes qui pourraient participer activement au programme.

4.3 Qualifications du Personnel clé. Fournissez les CV pour le personnel clé (chef d'équipe, personnel de gestion et général) qui sera fourni pour soutenir la mise en œuvre de ce projet. Les CV doivent démontrer des qualifications dans des domaines pertinents pour les résultats à produire. Les CV ne doivent pas dépasser 5 pages

ANNEX 3 : RATIOS DE PERFORMANCE POUR LES INSTITUTIONS FINANCIERS

Clientes	2015	2016	2017	2018
Nombre Total des clients				
% des femmes				
% des jeunes				
% inactifs (sans transaction au cours des 12 derniers mois)				
Valeur totale de l'épargne, EN USD				
Nombre total d'épargnants				
Nombre d'épargnants volontaires				
Portefeuille encours brut, EN USD				
Nombre d'emprunteurs				
% de femmes				
% de jeunes (12-35)				
Rentabilité	2015	2016	2017	2018
Résultat net, USD				
Rendement des fonds propres (ROE)				
Rendement de l'actif (ROA)				
Portefeuille/ Total actif				
Rendement du portefeuille (Revenus du portefeuille / Encours brut moyen de crédits)				
Autosuffisance opérationnelle (OSS) (Revenu financier + Autre revenu opérationnel) / (Dépenses financières + Dépenses de dotation aux provisions pour créances douteuses + Charges d'exploitation)				
Autosuffisance financière (FSS) (Revenus financiers ajustés + Autre revenu opérationnel) / (Dépenses financières ajustés + Dépenses de dotation aux provisions pour créances douteuses ajustés + Charges d'exploitation ajustés)				
Taux de charges de financement (Intérêts et commissions appliqués sur les sources de financement/ Encours brut moyen de crédits)				
Taux de charges de provisions pour créances douteuse (Dotation aux provisions / Encours brut moyen de crédits)				
Taux de charges d'exploitation (sur le portefeuille brut moyen)				
Ratio de couverture du risque (PAR30) (Provisions cumulées/ (Portefeuille à risque > 30 jours)				
Productivité				
Ratio des charges d'exploitation (sur actif moyen)				
Taux de charges d'exploitation (sur le portefeuille brut moyen)				
Coût par emprunteur, USD				
Coût par membre, USD				
Charges d'exploitation / revenus bruts				
Productivité des agents de crédit (nombre d'emprunteurs)				
Productivité de l'agent de crédit (montant), USD				
Crédit moyen octroyé, USD				



Adequation du Capital et gestion A/P			
Ratio du coût des ressources (Intérêts et commissions appliqués sur les dettes de financement/ Passif)			
Liquidité sur total Actif			
Ratio dettes/fonds propres			
Ratio de capitalisation : Fonds propres/total actif			

ANNEX 4 : RATIOS DE PERFORMANCE POUR LES OPERATEUR MOBILES

INDICATEURS	2015	2016	2017	2018
# de clients				
# d'agents				
# moyen de transactions gérées sur une base mensuelle				
Montant moyen des transactions gérées mensuellement (CFA)				
Revenus (CFA)				
EBITDA				
Bénéfice net				
ROE				
ROA				
Revenus récurrents mensuels				
Revenu moyen par utilisateur. (ARPU) **				
* Il s'agit du client B2B TOTAL				
** ARPU = volume de transactions / nombre de transactions				